



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
SEKRETARIS KECAMATAN LOA JANAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : MINFIATTIN, S.I.P., M.SI
Jabatan : SEKRETARIS

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : Drs. HERY RUSNADI
Jabatan : CAMAT

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji :

1. Mewujudkan capaian kinerja sesuai target yang terdapat dalam Dokumen Peraturan Bupati tentang Rencana Kerja (Renja) Tahun 2025 dan Rencana Strategis (RENSTRA) Tahun 2021-2026 yang telah ditetapkan pada perangkat daerah;
2. Melaksanakan upaya peningkatan kualitas pelayanan publik melalui pengukuran tindak lanjut hasil konsultasi publik, tindak lanjut pengaduan masyarakat, tindak lanjut hasil Survei Kepuasan Masyarakat, mengukur Indeks Kepuasan Masyarakat dan Indeks Pelayanan Publik;
3. Menyelesaikan Tindak Lanjut Laporan Hasil Pemeriksaan Badan Pemeriksa Keuangan (BPK)/ Inspektorat Daerah;
4. Terwujudnya penerapan Sistem Pengendalian Intern Pemerintah (SPIP) yang efektif dan berkelanjutan guna mendukung tata Kelola pemerintahan yang bersih, transparan, dan akuntabel;

5. Melaksanakan dan mendorong inovasi dalam upaya percepatan pembangunan secara efektif dan efisien;
6. Terwujudnya pengelolaan pengaduan pelayanan publik yang efektif, responsif, dan terintegrasi melalui penerapan SP4N-LAPOR guna meningkatkan kualitas pelayanan publik;
7. Terwujudnya pengelolaan data yang terintegrasi, akurat, mutakhir, dan dapat dipertanggungjawabkan melalui penerapan Satu Data Indonesia guna mendukung perencanaan, pelaksanaan, evaluasi, dan pengambilan kebijakan yang berbasis data.
8. Terwujudnya ASN yang religius, berakhlak mulia, dan cinta Al-Qur'an melalui penguatan Gerakan Etam Mengaji sebagai bagian dari pembentukan karakter ASN.
9. Tercapainya Kinerja Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah secara akurat, transparan dan sesuai dengan ketentuan perundang-undangan guna mendukung akuntabilitas penyelenggaraan pemerintahan daerah;
10. Berkomitmen melaksanakan upaya pembaharuan dan perubahan mendasar terhadap sistem penyelenggaraan pemerintahan dalam rangka mewujudkan tata kelola pemerintahan yang baik, yang dapat dirasakan secara langsung dan memberi dampak nyata dalam kehidupan masyarakat;
11. Melakukan koordinasi, monitoring dan evaluasi terhadap capaian target perjanjian kinerja ke Perangkat Daerah Pengampu Indikator Kinerja dan Tim Penyusun, Monitoring dan Evaluasi Perjanjian Kinerja Kabupaten Kutai Kartanegara;
12. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab saya dan struktur organisasi secara berjenjang.

Pihak Kedua :

1. Melakukan supervisi melalui Tim Penyusun, Monitoring dan Evaluasi Perjanjian Kinerja Kabupaten Kutai Kartanegara terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini;
2. Mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak pertama dengan ini menyatakan bersedia mundur dan/atau dimundurkan dari Jabatan jika tidak dapat melaksanakan Perjanjian Kinerja sebagaimana yang telah ditetapkan. (sebagaimana terlampir).

Loa Janan, 03 Februari 2025

PIHAK KEDUA,



Drs. HERY RUSNADI

NIP. 197212131992011001

PIHAK PERTAMA,



MINFIATTIN, S.I.P., M.Si

NIP. 197309011996032002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
SEKRETARIS KECAMATAN LOA JANAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO	SASARAN OPD	SASARAN	INDIKATOR	TARGET
1	Meningkatkan manajemen birokrasi yang efektif, efisien, inovatif, akuntabel, bersih dan melayani	Merencanakan Pelaksanaan Pelaporan PPID, Keterbukaan Informasi Publik dan Penerapan Budaya Kerja Organisasi (Core Values ASN BerAKHLAK)	Terlaksananya Laporan PPID, Keterbukaan Informasi Publik dan Budaya Kerja Organisasi (Core Values ASN BerAKHLAK)	2 Laporan dan 2 SK
2	Meningkatkan manajemen birokrasi yang efektif, efisien, inovatif, akuntabel, bersih dan melayani	Mengkoordinasikan pelaksanaan administrasi kepegawaian meliputi Buku kendali Kenpa, KGB, Pensiunan, DUK, SKP, Rekapitulasi Kehadiran, Laporan Kerja Harian (LKH), Usul Kenpa, KGB, Pensiun, ASKES, TASPEN, TAPERUM, KARPEG, KARIS/KARSU, Penghargaan, Pemberian Sangsi, Cuti, Pengembangan Kompetensi	Terlaksananya administrasi kepegawaian meliputi Buku kendali Kenpa, KGB, Pensiunan, DUK, SKP, Rekapitulasi Kehadiran, Laporan Kerja Harian (LKH), Usul Kenpa, KGB, Pensiun, ASKES, TASPEN, TAPERUM, KARPEG, KARIS/KARSU, Penghargaan, Pemberian Sangsi, Cuti, Pengembangan Kompetensi	6 Dokumen
3	Meningkatkan manajemen birokrasi yang efektif, efisien, inovatif, akuntabel, bersih dan melayani	Mengkoordinasikan pelaksanaan SIMPEG, SIASN, MYASN, E-KINERJA, Evaluasi Jabatan (EVJAB), Analisis Jabatan (ANJAB) dan Analisis Beban Kerja (ABK), dan Penyusunan Perjanjian Kinerja (PK), LHKPN dan LP2P	Terlaksananya SIMPEG, SIASN, MYASN, E-KINERJA, Evaluasi Jabatan (EVJAB), Analisis Jabatan (ANJAB) dan Analisis Beban Kerja (ABK), dan Penyusunan Perjanjian Kinerja (PK), LHKPN dan LP2P	4 Dokumen dan 7 Aplikasi
4	Menyelesaikan Tindak Lanjut Laporan Hasil Pemeriksaan Badan Pemeriksa	Mengkoordinasikan Pelaksanaan LKjIP, LKPJ dan LKPD	Terlaksananya Pelaporan LKjIP, LKPJ dan LKPD	3 Dokumen
		Mengkoordinasikan	Terlaksananya	2

	Keuangan (BPK)	Pelaksanaan Pengelolaan Anggaran dan Administrasi Keuangan	Pengelolaan Anggaran dan Administrasi Keuangan	Dokumen dan 1 Laporan
5	Meningkatnya Penyelenggaraan Satu Data Indonesia	Merencanakan dan melaksanakan pengelolaan barang/jasa meliputi menerima, menyalurkan, menyimpan, menginventarisasi Barang Milik Daerah (BMD), memelihara barang serta membuat usulan penghapusan barang rusak berat sesuai dengan prosedur dan ketentuan peraturan perundangan-undangan yang berlaku agar tertib administrasi pengelolaan BMD	Terkelolanya Barang Milik Daerah (BMD)	1 Dokumen
6	Meningkatkan manajemen birokrasi yang efektif, efisien, inovatif, akuntabel, bersih dan melayani	Merencanakan pelaksanaan pengelolaan Aplikasi Srikandi dan administrasi umum meliputi ketatausahaan, dokumentasi, perpustakaan, kearsipan, administrasi perkantoran, pengadaan barang/jasa, pemeliharaan, kebersihan, keamanan, keprotokolan dan transportasi sesuai prosedur dan ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku	Terlaksananya pengelolaan Aplikasi Srikandi dan administrasi umum	1 Aplikasi dan 2 Dokumen
7	Maturitas Sistem Pengendalian Intern Pemerintah (SPIP)	Mengkoordinasikan Pelaksanaan Penyusunan RENSTRA dan RENJA	Tersusunnya Dokumen RENSTRA dan RENJA	2 Dokumen
		Mengkoordinasikan pelaksanaan penyusunan Laporan Sistem Pengendalian Intern Pemerintah (SPIP) dan Manajemen Risiko	Tersusunnya Laporan Sistem Pengendalian Intern Pemerintah (SPIP) dan Manajemen Risiko	2 Laporan
8	Meningkatkan Akuntabilitas	Mengkoordinasikan Pelaksanaan Penyusunan	Tersusunnya Dokumen Akuntabilitas Kinerja	1 Dokumen

	Kinerja Instansi Pemerintah	Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (SAKIP)	Instansi Pemerintah (SAKIP)	
9	Meningkatnya Partisipasi Perangkat Daerah dalam pekan Inovasi Daerah	Peningkatan Partisipasi Perangkat Daerah dalam pekan Inovasi Daerah	Jumlah inovasi Perangkat Daerah	1 Inovasi
10	Tindak Lanjut Pengaduan SP4N Lapor	Tindak Lanjut Pengaduan SP4N Lapor	Jumlah Pengaduan SP4N Lapor	1 Laporan
11	Meningkatnya Penyelenggaraan Satu Data Indonesia	Penyelenggaraan Satu Data Indonesia	Terkelolanya Sekretariat Satu Data Kecamatan Loa Janan	1 Kegiatan
12	Terlaksananya "Gerakan Etam Mengaji (GEMA)" di perangkat daerah	Pelaksanaan "Gerakan Etam Mengaji (GEMA)"	Jumlah Laporan Pelaksanaan "Gerakan Etam Mengaji (GEMA)"	48 Laporan
13	Meningkatkan manajemen birokrasi yang efektif, efisien, inovatif, akuntabel, bersih dan melayani	Mengkoordinasikan Pelaksanaan Pemberdayaan Kesejahteraan Keluarga (PKK)	Terlaksananya Program Pemberdayaan Kesejahteraan Keluarga (PKK)	1 Kegiatan

PROGRAM DAN ANGGARAN TAHUN 2025
KECAMATAN LOA JANAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO	PROGRAM	ANGGARAN	KETERANGAN
1	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Rp.6.428.147.356	APBD

KEGIATAN DAN SUB KEGIATAN TAHUN 2025
SEKRETARIATAN
KECAMATAN LOA JANAN KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

No	Kegiatan	Sub Kegiatan	Anggaran
1	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Pelaksanaan Pengumpulan Data Statistik Sektoral Daerah	Rp 300.000.000
		Pelaksanaan Forum Perangkat Daerah Berdasarkan Bidang Urusan Yang Diampu Dalam Rangka Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Rp 25.000.000
		Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Rp 140.000.000
		Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Rp 5.000.000
		Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	Rp 5.000.000
		Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Rp 70.000.000
		Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Rp 60.000.000
2	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Rp 4.532.692.962
		Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Rp 25.000.000
		Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	Rp 80.000.000
		Penyusunan Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	Rp 25.000.000
3	Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	Rp 52.060.000
		Penyusunan Perencanaan Kebutuhan Barang Milik Daerah SKPD	Rp 25.000.000
		Koordinasi dan Penilaian Barang Milik Daerah SKPD	Rp 50.000.000
		Pengamanan Barang Milik Daerah SKPD	Rp 150.000.000

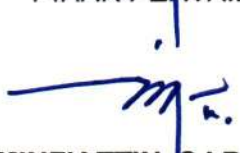
4	Penyediaan Jasa Pelayanan Urusan Pemerintahan Daerah	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Rp 341.295.336
		Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Rp 128.843.220
		Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Rp 10.350.000
5	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Rp 50.000.000
		Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Rp 50.000.000
		Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Rp 232.951.714
6	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	Rp 50.000.000
		Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Rp 38.060.000
		Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Rp 40.000.000
		Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Rp 7.997.700
		Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Rp 85.860.000
		Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Rp 10.871.350

Loa Janan, 03 Februari 2025

PIHAK KEDUA,


Drs. HERY RUSNADI
NIP. 197212131992011001

PIHAK PERTAMA,


MINFIATTIN, S.I.P., M.Si
NIP. 197309011996032002



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
KEPALA SUB BAGIAN UMUM, KETATALAKSANAAN DAN
KEPEGAWAIAN KECAMATAN LOA JANAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : SARI ENDAH HANDAYANI, SSTP
Jabatan : KEPALA SUB BAGIAN UMUM, KETATALAKSANAAN DAN
KEPEGAWAIAN

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : MINFIATTIN, S.I.P., M.SI
Jabatan : SEKRETARIS KECAMATAN

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji :

1. Mewujudkan capaian kinerja sesuai target yang terdapat dalam Dokumen Peraturan Bupati tentang Rencana Kerja (Renja) Tahun 2025 dan dan Rencana Strategis (RENSTRA) Tahun 2021-2026 yang telah ditetapkan pada perangkat daerah;
2. Melaksanakan upaya peningkatan kualitas pelayanan publik melalui pengukuran tindak lanjut hasil konsultasi publik, tindak lanjut pengaduan masyarakat, tindak lanjut hasil Survei Kepuasan Masyarakat, mengukur Indeks Kepuasan Masyarakat dan Indeks Pelayanan Publik;
3. Menyelesaikan Tindak Lanjut Laporan Hasil Pemeriksaan Badan Pemeriksa Keuangan (BPK)/ Inspektorat Daerah;

4. Terwujudnya penerapan Sistem Pengendalian Intern Pemerintah (SPIP) yang efektif dan berkelanjutan guna mendukung tata Kelola pemerintahan yang bersih, transparan, dan akuntabel;
5. Melaksanakan dan mendorong inovasi dalam upaya percepatan pembangunan secara efektif dan efisien;
6. Terwujudnya pengelolaan pengaduan pelayanan publik yang efektif, responsif, dan terintegrasi melalui penerapan SP4N-LAPOR guna meningkatkan kualitas pelayanan publik;
7. Terwujudnya pengelolaan data yang terintegrasi, akurat, mutakhir, dan dapat dipertanggungjawabkan melalui penerapan Satu Data Indonesia guna mendukung perencanaan, pelaksanaan, evaluasi, dan pengambilan kebijakan yang berbasis data.
8. Terwujudnya ASN yang religius, berakhlak mulia, dan cinta Al-Qur'an melalui penguatan Gerakan Etam Mengaji sebagai bagian dari pembentukan karakter ASN.
9. Tercapainya Kinerja Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah secara akurat, transparan dan sesuai dengan ketentuan perundang-undangan guna mendukung akuntabilitas penyelenggaraan pemerintahan daerah;
10. Berkomitmen melaksanakan upaya pembaharuan dan perubahan mendasar terhadap sistem penyelenggaraan pemerintahan dalam rangka mewujudkan tata kelola pemerintahan yang baik, yang dapat dirasakan secara langsung dan memberi dampak nyata dalam kehidupan masyarakat;
11. Melakukan koordinasi, monitoring dan evaluasi terhadap capaian target perjanjian kinerja ke Perangkat Daerah Pengampu Indikator Kinerja dan Tim Penyusun, Monitoring dan Evaluasi Perjanjian Kinerja Kabupaten Kutai Kartanegara;
12. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab saya dan struktur organisasi secara berjenjang.

Pihak Kedua :

1. Melakukan supervisi melalui Tim Penyusun, Monitoring dan Evaluasi Perjanjian Kinerja Kabupaten Kutai Kartanegara terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini;
2. Mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak pertama dengan ini menyatakan bersedia mundur dan/atau dimundurkan dari Jabatan jika tidak dapat melaksanakan Perjanjian Kinerja sebagaimana yang telah ditetapkan. (sebagaimana terlampir).

PIHAK KEDUA,


MINFIATTIN, S.I.P., M.SI
NIP. 197309011996032002

Loa Janan, 03 Februari 2025

PIHAK PERTAMA,


SARI ENDAH HANDAYANI, SSTP
NIP. 198701182006022002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
KEPALA SUB BAGIAN UMUM, KETATALAKSANAAN DAN KEPEGAWAIAN
KECAMATAN LOA JANAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO	SASARAN	INDIKATOR	INDIKATOR	TARGET
1	Meningkatkan manajemen birokrasi yang efektif, efisien, inovatif, akuntabel, bersih dan melayani	Merencanakan Pelaksanaan Pelaporan PPID, Keterbukaan Informasi Publik dan Penerapan Budaya Kerja Organisasi (Core Values ASN BerAKHLAK)	Terlaksananya Laporan PPID, Keterbukaan Informasi Publik dan Budaya Kerja Organisasi (Core Values BerAKHLAK)	2 Laporan dan 2 SK
2	Meningkatkan manajemen birokrasi yang efektif, efisien, inovatif, akuntabel, bersih dan melayani	Merencanakan pelaksanaan administrasi kepegawaian meliputi Buku kendali Kenpa, KGB, Pensiunan, DUK, SKP, Rekapitulasi Kehadiran, Laporan Kerja Harian (LKH), Usul Kenpa, KGB, Pensiun, ASKES, TAPERUM, KARPEG, KARIS/KARSU, Penghargaan, Pemberian Cuti, Pengembangan Kompetensi, LHKPN dan LP2P	Terlaksananya administrasi kepegawaian meliputi Buku kendali Kenpa, KGB, Pensiunan, DUK, SKP, Rekapitulasi Kehadiran, Laporan Kerja Harian (LKH), Usul Kenpa, KGB, Pensiun, ASKES, TAPERUM, KARPEG, KARIS/KARSU, Penghargaan, Pemberian Sangsi, Cuti, Pengembangan Kompetensi, LHKPN dan LP2P	6 Dokumen
3	Meningkatkan manajemen birokrasi yang efektif, efisien, inovatif, akuntabel, bersih dan melayani	Merencanakan pelaksanaan SIMPEG, SIASN, MYASN, E-KINERJA, Evaluasi Jabatan (EVJAB), Analisis Jabatan (ANJAB) dan Analisis Beban Kerja (ABK), dan Penyusunan Perjanjian Kinerja (PK) Pejabat Struktural dan Pelaksana	Terlaksananya SIMPEG, SIASN, MYASN, E-KINERJA, Evaluasi Jabatan (EVJAB), Analisis Jabatan (ANJAB) dan Analisis Beban Kerja (ABK), dan Penyusunan Perjanjian Kinerja (PK) Pejabat Struktural dan Pelaksana	2 Dokumen dan 4 Aplikasi
4	Meningkatnya	Merencanakan dan	Terkelolanya Barang	1

	Penyelenggaraan Satu Data Indonesia	melaksanakan pengelolaan barang/jasa meliputi menerima, menyalurkan, menyimpan, menginventarisasi Barang Milik Daerah (BMD), memelihara barang serta membuat usulan penghapusan barang rusak berat sesuai dengan prosedur dan ketentuan peraturan perundangan-undangan yang berlaku agar tertib administrasi pengelolaan BMD	Milik Daerah (BMD)	Dokumen
5	Meningkatkan manajemen birokrasi yang efektif, efisien, inovatif, akuntabel, bersih dan melayani	Merencanakan pelaksanaan pengelolaan Aplikasi Srikandi dan administrasi umum meliputi ketatausahaan, dokumentasi, perpustakaan, kearsipan, administrasi perkantoran, pengadaan barang/jasa, pemeliharaan, kebersihan, keamanan, keprotokolan dan transportasi sesuai prosedur dan ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku	Terlaksananya pengelolaan Aplikasi Srikandi dan administrasi umum	1 Aplikasi dan 2 Dokumen
6	Menyelesaikan Tindak Lanjut Laporan Hasil Pemeriksaan Badan Pemeriksa Keuangan (BPK)	Melaksanakan Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Terlaksananya Program dan Kegiatan Sub Umum, Ketatalaksanaan dan Kepegawaian	16 Dokumen
7	Maturitas Sistem Pengendalian Intern Pemerintah (SPIP)	Merencanakan pelaksanaan penyusunan Laporan Sistem Pengendalian Intern Pemerintah (SPIP) dan Manajemen Risiko Bagian Umum, Ketatalaksanaan dan Kepegawaian per Triwulan	Tersusunnya Laporan Sistem Pengendalian Intern Pemerintah (SPIP) dan Manajemen Risiko Bagian Umum, Ketatalaksanaan dan Kepegawaian	5 Laporan

8	Meningkatnya Partisipasi Perangkat Daerah dalam pekan Inovasi Daerah	Peningkatan Partisipasi Perangkat Daerah dalam pekan Inovasi Daerah	Jumlah inovasi Perangkat Daerah	1 Inovasi
9	Tindak Lanjut Pengaduan SP4N Lapor	Tindak Lanjut Pengaduan SP4N Lapor	Jumlah Pengaduan SP4N Lapor	1 Laporan
10	Meningkatnya Penyelenggaraan Satu Data Indonesia	Penyelenggaraan Satu Data Indonesia	Terkelolanya Sekretariat Satu Data Kecamatan Loa Janan	1 Kegiatan
11	Terlaksananya "Gerakan Etam Mengaji (GEMA)" di perangkat daerah	Pelaksanaan "Gerakan Etam Mengaji (GEMA)"	Jumlah Laporan Pelaksanaan "Gerakan Etam Mengaji (GEMA)"	48 Laporan
12	Meningkatkan manajemen birokrasi yang efektif, efisien, inovatif, akuntabel, bersih dan melayani	Pelaksanaan Pemberdayaan Kesejahteraan Keluarga (PKK)	Terlaksananya Program Pemberdayaan Kesejahteraan Keluarga (PKK)	1 Kegiatan

**PROGRAM DAN ANGGARAN TAHUN 2025
KECAMATAN LOA JANAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA**

NO	PROGRAM	ANGGARAN	KETERANGAN
1	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Rp 6.965.780.990	APBD

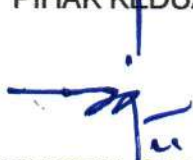
**KEGIATAN DAN SUB KEGIATAN TAHUN 2025
SUB BAGIAN UMUM, KETATALAKSANAAN DAN KEPEGAWAIAN
KECAMATAN LOA JANAN KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA**

No	Kegiatan	Sub Kegiatan	Anggaran
1	Administrasi Barang Milik Daerah pada	Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	Rp 52.060.000

	Perangkat Daerah	Penyusunan Perencanaan Kebutuhan Barang Milik Daerah SKPD	Rp 25.000.000
		Koordinasi dan Penilaian Barang Milik Daerah SKPD	Rp 50.000.000
		Pengamanan Barang Milik Daerah SKPD	Rp 150.000.000
2	Penyediaan Jasa Pelayanan Urusan Pemerintahan Daerah	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Rp 341.295.336
		Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Rp 128.843.220
		Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Rp 10.350.000
3	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Rp 50.000.000
		Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Rp 50.000.000
		Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Rp 232.951.714
4	Administrasi Umum	Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	Rp 50.000.000
		Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Rp 38.060.000
		Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Rp 40.000.000
		Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Rp 7.997.700
		Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Rp 85.860.000
		Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Rp 10.871.350

Loa Janan, 03 Februari 2025

PIHAK KEDUA,


MINFIATTIN, S.I.P., M.SI
NIP. 197309011996032002

PIHAK PERTAMA,


SARI ENDAH HANDAYANI, SSTP
NIP. 198701182006022002



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
KEPALA SUB BAGIAN PENYUSUNAN PROGRAM DAN KEUANGAN
KECAMATAN LOA JANAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : IPANA LESTARI, S.P

Jabatan : KEPALA SUB BAGIAN PENYUSUNAN PROGRAM DAN
KEUANGAN

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : MINFIATTIN, S.I.P.,M.SI

Jabatan : SEKRETARIS KECAMATAN

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji :

1. Mewujudkan capaian kinerja sesuai target yang terdapat dalam Dokumen Peraturan Bupati tentang Rencana Kerja (Renja) Tahun 2025 dan Rencana Strategis (RENSTRA) Tahun 2021-2026 yang telah ditetapkan pada perangkat daerah;
2. Melaksanakan upaya peningkatan kualitas pelayanan publik melalui pengukuran tindak lanjut hasil konsultasi publik, tindak lanjut pengaduan masyarakat, tindak lanjut hasil Survei Kepuasan Masyarakat, mengukur Indeks Kepuasan Masyarakat dan Indeks Pelayanan Publik;
3. Menyelesaikan Tindak Lanjut Laporan Hasil Pemeriksaan Badan Pemeriksa Keuangan (BPK)/ Inspektorat Daerah;
4. Terwujudnya penerapan Sistem Pengendalian Intern Pemerintah (SPIP) yang efektif dan berkelanjutan guna mendukung tata Kelola pemerintahan yang bersih, transparan, dan akuntabel;

5. Melaksanakan dan mendorong inovasi dalam upaya percepatan pembangunan secara efektif dan efisien;
6. Terwujudnya pengelolaan pengaduan pelayanan publik yang efektif, responsif, dan terintegrasi melalui penerapan SP4N-LAPOR guna meningkatkan kualitas pelayanan publik;
7. Terwujudnya pengelolaan data yang terintegrasi, akurat, mutakhir, dan dapat dipertanggungjawabkan melalui penerapan Satu Data Indonesia guna mendukung perencanaan, pelaksanaan, evaluasi, dan pengambilan kebijakan yang berbasis data.
8. Terwujudnya ASN yang religius, berakhlak mulia, dan cinta Al-Qur'an melalui penguatan Gerakan Etam Mengaji sebagai bagian dari pembentukan karakter ASN.
9. Tercapainya Kinerja Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah secara akurat, transparan dan sesuai dengan ketentuan perundang-undangan guna mendukung akuntabilitas penyelenggaraan pemerintahan daerah;
10. Berkomitmen melaksanakan upaya pembaharuan dan perubahan mendasar terhadap sistem penyelenggaraan pemerintahan dalam rangka mewujudkan tata kelola pemerintahan yang baik, yang dapat dirasakan secara langsung dan memberi dampak nyata dalam kehidupan masyarakat;
11. Melakukan koordinasi, monitoring dan evaluasi terhadap capaian target perjanjian kinerja ke Perangkat Daerah Pengampu Indikator Kinerja dan Tim Penyusun, Monitoring dan Evaluasi Perjanjian Kinerja Kabupaten Kutai Kartanegara;
12. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab saya dan struktur organisasi secara berjenjang.

Pihak Kedua :

1. Melakukan supervisi melalui Tim Penyusun, Monitoring dan Evaluasi Perjanjian Kinerja Kabupaten Kutai Kartanegara terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini;
2. Mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak pertama dengan ini menyatakan bersedia mundur dan/atau dimundurkan dari Jabatan jika tidak dapat melaksanakan Perjanjian Kinerja sebagaimana yang telah ditetapkan. (sebagaimana terlampir).

Loa Janan, 03 Februari 2025

PIHAK KEDUA,

A handwritten signature in blue ink, appearing to be 'Minfiattin', with a horizontal line extending to the left.

MINFIATTIN, S.I.P., M.Si
NIP. 197309011996032002

PIHAK PERTAMA,

A handwritten signature in blue ink, appearing to be 'ipana', written in a cursive style.

IPANA LESTARI, S.P
NIP. 198102012010012021

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
KEPALA SUB BAGIAN PENYUSUNAN PROGRAM DAN KEUANGAN
KECAMATAN LOA JANAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO	SASARAN OPD	SASARAN	INDIKATOR	TARGET
1	Meningkatkan manajemen birokrasi yang efektif, efisien, inovatif, akuntabel, bersih dan melayani	Merencanakan pelaksanaan Penyusunan Perjanjian Kinerja (PK)	Terlaksananya Penyusunan Perjanjian Kinerja (PK)	1 Dokumen
2	Menyelesaikan Tindak Lanjut Laporan Hasil Pemeriksaan Badan Pemeriksa Keuangan (BPK)	Merencanakan Pelaksanaan Penyusunan LKjIP, LKPJ dan LKPD	Tersusunnya Pelaporan LKjIP, LKPJ dan LKPD	3 Laporan
		Merencanakan Pelaksanaan Pengelolaan Anggaran dan Administrasi Keuangan	Terkelolanya Anggaran dan Administrasi Keuangan	2 Dokumen dan 1 Laporan
3	Maturitas Sistem Pengendalian Intern Pemerintah (SPIP)	Merencanakan Pelaksanaan Penyusunan RENSTRA dan RENJA	Tersusunnya Dokumen RENSTRA dan RENJA	2 Dokumen
		Merencanakan pelaksanaan penyusunan Laporan Sistem Pengendalian Intern Pemerintah (SPIP) dan Manajemen Risiko	Tersusunnya Laporan Sistem Pengendalian Intern Pemerintah (SPIP) dan Manajemen Risiko	2 Laporan
4	Meningkatkan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah	Mengkoordinasikan Pelaksanaan Penyusunan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (SAKIP)	Tersusunnya Dokumen Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (SAKIP)	1 Dokumen
5	Meningkatnya Partisipasi Perangkat Daerah dalam pekan Inovasi Daerah	Peningkatan Partisipasi Perangkat Daerah dalam pekan Inovasi Daerah	Jumlah inovasi Perangkat Daerah	1 Inovasi
6	Meningkatnya Penyelenggaraan Satu Data Indonesia	Penyelenggaraan Satu Data Indonesia	Terkelola dan terinputnya Data pada Satu Data Indonesia	1 Kegiatan

7	Terlaksananya "Gerakan Etam Mengaji (GEMA)" di perangkat daerah	Pelaksanaan "Gerakan Etam Mengaji (GEMA)"	Jumlah Laporan Pelaksanaan "Gerakan Etam Mengaji (GEMA)"	48 Laporan
8	Meningkatkan manajemen birokrasi yang efektif, efisien, inovatif, akuntabel, bersih dan melayani	Melaksanakan Pemberdayaan Kesejahteraan Keluarga (PKK)	Terlaksananya Program Pemberdayaan Kesejahteraan Keluarga (PKK)	1 Kegiatan

PROGRAM DAN ANGGARAN TAHUN 2025

KECAMATAN LOA JANAN

KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO	PROGRAM	ANGGARAN	KETERANGAN
1	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Rp 6.965.780.990	APBD

KEGIATAN DAN SUB KEGIATAN TAHUN 2025

SUB BAGIAN PENYUSUNAN PROGRAM DAN KEUANGAN

KECAMATAN LOA JANAN KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

No	Kegiatan	Sub Kegiatan	Anggaran
1	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Pelaksanaan Pengumpulan Data Statistik Sektorial Daerah	Rp 300.000.000
		Pelaksanaan Forum Perangkat Daerah Berdasarkan Bidang Urusan Yang Diampu Dalam Rangka Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Rp 25.000.000

		Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Rp 140.000.000
		Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Rp 5.000.000
		Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	Rp 5.000.000
		Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Rp 70.000.000
		Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Rp 60.000.000
2	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Rp 4.532.692.962
		Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Rp 25.000.000
		Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	Rp 80.000.000
		Penyusunan Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	Rp 25.000.000

PIHAK KEDUA,


MINFIATTIN S.I.P., M.SI
 NIP. 197309011996032002

Loa Janan, 03 Februari 2025

PIHAK PERTAMA,


IPANA LESTARI, S.P
 NIP. 198102012010012021



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
KEPALA SEKSI PEMERINTAHAN KECAMATAN LOA JANAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : NAZRUL HALIM, S.Sos

Jabatan : KEPALA SEKSI PEMERINTAHAN

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : Drs. Hery Rusnadi

Jabatan : CAMAT

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji :

1. Mewujudkan capaian kinerja sesuai target yang terdapat dalam Dokumen Peraturan Bupati tentang Rencana Kerja (Renja) Tahun 2025 dan dan Rencana Strategis (RENSTRA) Tahun 2021-2026 yang telah ditetapkan pada perangkat daerah;
2. Melaksanakan upaya peningkatan kualitas pelayanan publik melalui pengukuran tindak lanjut hasil konsultasi publik, tindak lanjut pengaduan masyarakat, tindak lanjut hasil Survei Kepuasan Masyarakat, mengukur Indeks Kepuasan Masyarakat dan Indeks Pelayanan Publik;
3. Menyelesaikan Tindak Lanjut Laporan Hasil Pemeriksaan Badan Pemeriksa Keuangan (BPK)/ Inspektorat Daerah;
4. Terwujudnya penerapan Sistem Pengendalian Intern Pemerintah (SPIP) yang efektif dan berkelanjutan guna mendukung tata Kelola pemerintahan yang bersih, transparan, dan akuntabel;

5. Melaksanakan dan mendorong inovasi dalam upaya percepatan pembangunan secara efektif dan efisien;
6. Terwujudnya pengelolaan pengaduan pelayanan publik yang efektif, responsif, dan terintegrasi melalui penerapan SP4N-LAPOR guna meningkatkan kualitas pelayanan publik;
7. Terwujudnya pengelolaan data yang terintegrasi, akurat, mutakhir, dan dapat dipertanggungjawabkan melalui penerapan Satu Data Indonesia guna mendukung perencanaan, pelaksanaan, evaluasi, dan pengambilan kebijakan yang berbasis data.
8. Terwujudnya ASN yang religius, berakhlak mulia, dan cinta Al-Qur'an melalui penguatan Gerakan Etam Mengaji sebagai bagian dari pembentukan karakter ASN.
9. Tercapainya Kinerja Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah secara akurat, transparan dan sesuai dengan ketentuan perundang-undangan guna mendukung akuntabilitas penyelenggaraan pemerintahan daerah;
10. Berkomitmen melaksanakan upaya pembaharuan dan perubahan mendasar terhadap sistem penyelenggaraan pemerintahan dalam rangka mewujudkan tata kelola pemerintahan yang baik, yang dapat dirasakan secara langsung dan memberi dampak nyata dalam kehidupan masyarakat;
11. Melakukan koordinasi, monitoring dan evaluasi terhadap capaian target perjanjian kinerja ke Perangkat Daerah Pengampu Indikator Kinerja dan Tim Penyusun, Monitoring dan Evaluasi Perjanjian Kinerja Kabupaten Kutai Kartanegara;
12. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab saya dan struktur organisasi secara berjenjang.

Pihak Kedua :

1. Melakukan supervisi melalui Tim Penyusun, Monitoring dan Evaluasi Perjanjian Kinerja Kabupaten Kutai Kartanegara terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini;
2. Mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak pertama dengan ini menyatakan bersedia mundur dan/atau dimundurkan dari Jabatan jika tidak dapat melaksanakan Perjanjian Kinerja sebagaimana yang telah ditetapkan. (sebagaimana terlampir).

Loa Janan, 03 Februari 2025

PIHAK KEDUA,

PIHAK PERTAMA,



Drs. HERY RUSNADI

NIP. 197212131992011001



NAZRUL HALIM, S.Sos

NIP. 197312142008011006

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
KEPALA SEKSI PEMERINTAHAN
KECAMATAN LOA JANAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

No	SASARAN	INDIKATOR	SATUAN	TARGET
1	Meningkatnya kualitas dan jangkauan pelayanan publik kecamatan	Persentase keluhan masyarakat terhadap pelayanan kecamatan yang ditindaklanjuti	Persen	85
2	Meningkatnya Keterlibatan Masyarakat dalam pelaksanaan Forum Konsultasi Publik	Persentase Pelaksanaan, Pelaporan dan Tindak Lanjut hasil Forum Konsultasi Publik (FKP)	Persen	100
3	Meningkatnya Kepuasan Masyarakat	Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)	Poin	88,30 (Baik)
4	Maturitas Sistem Pengendalian Intern Pemerintah (SPIP)	Nilai Maturitas SPIP pada Perangkat Daerah	Level	3
5	Meningkatnya Partisipasi Perangkat Daerah dalam pekan Inovasi Daerah	Jumlah inovasi Perangkat Daerah	Inovasi	1
6	Tindak Lanjut Pengaduan SP4N Lapor	Tindak Lanjut Pengaduan SP4N Lapor	Persen	100
7	Meningkatnya Penyelenggaraan Satu Data Indonesia	Persentase Keterinputan Data pada Satu Data Indonesia	Persen	100
8	Terlaksananya "Gerakan Etam Mengaji (GEMA)" di perangkat daerah	Jumlah Laporan Pelaksanaan "Gerakan Etam Mengaji (GEMA)"	Laporan	48
9	Meningkatkan manajemen birokrasi yang efektif, efisien, inovatif, akuntabel, bersih dan melayani	Indeks RB Kabupaten	Nilai	65

**PROGRAM DAN ANGGARAN TAHUN 2025
KECAMATAN LOA JANAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA**

NO	PROGRAM	ANGGARAN	KETERANGAN
1	PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM	Rp 230.000.000	APBD

**KEGIATAN DAN SUB KEGIATAN TAHUN 2025
SEKSI PEMERINTAHAN
KECAMATAN LOA JANAN KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA**

No	Kegiatan	Sub Kegiatan	Anggaran
1	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah	Pelaksanaan Tugas Forum Koordinasi Pimpinan di Kecamatan	Rp 50.000.000

PIHAK KEDUA,


Drs. HERY RUSNADI
NIP. 197212131992011001

Loa Janan, 03 Februari 2025

PIHAK PERTAMA,


NAZRUL HALIM, S.Sos
NIP. 197312142008011006



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
KEPALA SEKSI KESEJAHTERAAN SOSIAL KECAMATAN LOA JANAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : DIDI HARYANTO, SST

Jabatan : KEPALA SEKSI KESEJAHTERAAN SOSIAL

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : Drs. HERY RUSNADI

Jabatan : CAMAT

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji :

1. Mewujudkan capaian kinerja sesuai target yang terdapat dalam Dokumen Peraturan Bupati tentang Rencana Kerja (Renja) Tahun 2025 dan dan Rencana Strategis (RENSTRA) Tahun 2021-2026 yang telah ditetapkan pada perangkat daerah;
2. Melaksanakan upaya peningkatan kualitas pelayanan publik melalui pengukuran tindak lanjut hasil konsultasi publik, tindak lanjut pengaduan masyarakat, tindak lanjut hasil Survei Kepuasan Masyarakat, mengukur Indeks Kepuasan Masyarakat dan Indeks Pelayanan Publik;
3. Menyelesaikan Tindak Lanjut Laporan Hasil Pemeriksaan Badan Pemeriksa Keuangan (BPK)/ Inspektorat Daerah;

4. Terwujudnya penerapan Sistem Pengendalian Intern Pemerintah (SPIP) yang efektif dan berkelanjutan guna mendukung tata Kelola pemerintahan yang bersih, transparan, dan akuntabel;
5. Melaksanakan dan mendorong inovasi dalam upaya percepatan pembangunan secara efektif dan efisien;
6. Terwujudnya pengelolaan pengaduan pelayanan publik yang efektif, responsif, dan terintegrasi melalui penerapan SP4N-LAPOR guna meningkatkan kualitas pelayanan publik;
7. Terwujudnya pengelolaan data yang terintegrasi, akurat, mutakhir, dan dapat dipertanggungjawabkan melalui penerapan Satu Data Indonesia guna mendukung perencanaan, pelaksanaan, evaluasi, dan pengambilan kebijakan yang berbasis data.
8. Terwujudnya ASN yang religius, berakhlak mulia, dan cinta Al-Qur'an melalui penguatan Gerakan Etam Mengaji sebagai bagian dari pembentukan karakter ASN.
9. Tercapainya Kinerja Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah secara akurat, transparan dan sesuai dengan ketentuan perundang-undangan guna mendukung akuntabilitas penyelenggaraan pemerintahan daerah;
10. Berkomitmen melaksanakan upaya pembaharuan dan perubahan mendasar terhadap sistem penyelenggaraan pemerintahan dalam rangka mewujudkan tata kelola pemerintahan yang baik, yang dapat dirasakan secara langsung dan memberi dampak nyata dalam kehidupan masyarakat;
11. Melakukan koordinasi, monitoring dan evaluasi terhadap capaian target perjanjian kinerja ke Perangkat Daerah Pengampu Indikator Kinerja dan Tim Penyusun, Monitoring dan Evaluasi Perjanjian Kinerja Kabupaten Kutai Kartanegara;
12. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab saya dan struktur organisasi secara berjenjang.

Pihak Kedua :

1. Melakukan supervisi melalui Tim Penyusun, Monitoring dan Evaluasi Perjanjian Kinerja Kabupaten Kutai Kartanegara terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini;
2. Mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak pertama dengan ini menyatakan bersedia mundur dan/atau dimundurkan dari Jabatan jika tidak dapat melaksanakan Perjanjian Kinerja sebagaimana yang telah ditetapkan. (sebagaimana terlampir).

PIHAK KEDUA,



Drs. HERY RUSNADI
NIP. 197212131992011001

Loa Janan, 03 Februari 2025

PIHAK PERTAMA,



DIDI HARYANTO, SST
NIP. 196905121994011002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
KEPALA SEKSI KESEJAHTERAAN SOSIAL
KECAMATAN LOA JANAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

No	SASARAN	INDIKATOR	SATUAN	TARGET
1	Meningkatnya kualitas dan jangkauan pelayanan public kecamatan	Persentase keluhan masyarakat terhadap pelayanan kecamatan yang ditindaklanjuti	Persen	85
2	Meningkatnya Keterlibatan Masyarakat dalam pelaksanaan Forum Konsultasi Publik	Persentase Pelaksanaan, Pelaporan dan Tindak Lanjut hasil Forum Konsultasi Publik (FKP)	Persen	100
3	Meningkatnya Kepuasan Masyarakat	Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)	Poin	88,30 (Baik)
4	Maturitas Sistem Pengendalian Intern Pemerintah (SPIP)	Nilai Maturitas SPIP pada Perangkat Daerah	Level	3
5	Meningkatnya Partisipasi Perangkat Daerah dalam pekan Inovasi Daerah	Jumlah inovasi Perangkat Daerah	Inovasi	1
6	Tindak Lanjut Pengaduan SP4N Lapor	Tindak Lanjut Pengaduan SP4N Lapor	Persen	100
7	Meningkatnya Penyelenggaraan Satu Data Indonesia	Persentase Keterinputan Data pada Satu Data Indonesia	Persen	100
8	Terlaksananya "Gerakan Etam Mengaji (GEMA)" di perangkat daerah	Jumlah Laporan Pelaksanaan "Gerakan Etam Mengaji (GEMA)"	Laporan	48
9	Meningkatkan manajemen birokrasi yang efektif, efisien, inovatif, akuntabel, bersih dan melayani	Indeks RB Kabupaten	Nilai	65

PROGRAM DAN ANGGARAN TAHUN 2025

KECAMATAN LOA JANAN

KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO	PROGRAM	ANGGARAN	KETERANGAN
1	PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK	Rp 34.160.000.000	APBD
2	PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN	Rp 686.000.000	APBD
3	PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM	Rp 230.000.000	APBD

KEGIATAN DAN SUB KEGIATAN TAHUN 2025

SEKSI KESEJAHTERAAN SOSIAL

KECAMATAN LOA JANAN KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

No	Kegiatan	Sub Kegiatan	Anggaran
1	Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Koordinasi/Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait	Rp 150.000.000
2	Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Rp 250.000.000
3	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan yang tidak Dilaksanakan oleh Unit Kerja Perangkat Daerah yang Ada di Kecamatan	Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Rp 100.000.000
4	Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan Tingkat Kecamatan	Penyelenggaraan Lembaga Kemasyarakatan	Rp 486.000.000
5	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai	Pembinaan Kerukunan Antar suku dan Intra suku, Umat Beragama, Ras, dan Golongan Lainnya Guna	Rp 180.000.000

	Penugasan Kepala Daerah	mewujudkan Stabilitas Keamanan Lokal, Regional, dan Nasional	
--	-------------------------	--	--

Loa Janan, 03 Februari 2025

PIHAK KEDUA,



Drs. HERY RUSNADI

NIP. 197212131992011001

PIHAK PERTAMA,



DIDI HARYANTO, SST

NIP. 196905121994011002



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
KEPALA SEKSI PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA
KECAMATAN LOA JANAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : BUN YAMIN, SE.,M.Si

Jabatan : KEPALA SEKSI PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : Drs. HERY RUSNADI

Jabatan : CAMAT

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji :

1. Mewujudkan capaian kinerja sesuai target yang terdapat dalam Dokumen Peraturan Bupati tentang Rencana Kerja (Renja) Tahun 2025 dan dan Rencana Strategis (RENSTRA) Tahun 2021-2026 yang telah ditetapkan pada perangkat daerah;
2. Melaksanakan upaya peningkatan kualitas pelayanan publik melalui pengukuran tindak lanjut hasil konsultasi publik, tindak lanjut pengaduan masyarakat, tindak lanjut hasil Survei Kepuasan Masyarakat, mengukur Indeks Kepuasan Masyarakat dan Indeks Pelayanan Publik;
3. Menyelesaikan Tindak Lanjut Laporan Hasil Pemeriksaan Badan Pemeriksa Keuangan (BPK)/ Inspektorat Daerah;
4. Terwujudnya penerapan Sistem Pengendalian Intern Pemerintah (SPIP) yang efektif dan berkelanjutan guna mendukung tata Kelola pemerintahan yang bersih, transparan, dan akuntabel;

5. Melaksanakan dan mendorong inovasi dalam upaya percepatan pembangunan secara efektif dan efisien;
6. Terwujudnya pengelolaan pengaduan pelayanan publik yang efektif, responsif, dan terintegrasi melalui penerapan SP4N-LAPOR guna meningkatkan kualitas pelayanan publik;
7. Terwujudnya pengelolaan data yang terintegrasi, akurat, mutakhir, dan dapat dipertanggungjawabkan melalui penerapan Satu Data Indonesia guna mendukung perencanaan, pelaksanaan, evaluasi, dan pengambilan kebijakan yang berbasis data.
8. Terwujudnya ASN yang religius, berakhlak mulia, dan cinta Al-Qur'an melalui penguatan Gerakan Etam Mengaji sebagai bagian dari pembentukan karakter ASN.
9. Tercapainya Kinerja Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah secara akurat, transparan dan sesuai dengan ketentuan perundang-undangan guna mendukung akuntabilitas penyelenggaraan pemerintahan daerah;
10. Berkomitmen melaksanakan upaya pembaharuan dan perubahan mendasar terhadap sistem penyelenggaraan pemerintahan dalam rangka mewujudkan tata kelola pemerintahan yang baik, yang dapat dirasakan secara langsung dan memberi dampak nyata dalam kehidupan masyarakat;
11. Melakukan koordinasi, monitoring dan evaluasi terhadap capaian target perjanjian kinerja ke Perangkat Daerah Pengampu Indikator Kinerja dan Tim Penyusun, Monitoring dan Evaluasi Perjanjian Kinerja Kabupaten Kutai Kartanegara;
12. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab saya dan struktur organisasi secara berjenjang.

Pihak Kedua :

1. Melakukan supervisi melalui Tim Penyusun, Monitoring dan Evaluasi Perjanjian Kinerja Kabupaten Kutai Kartanegara terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini;
2. Mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak pertama dengan ini menyatakan bersedia mundur dan/atau dimundurkan dari Jabatan jika tidak dapat melaksanakan Perjanjian Kinerja sebagaimana yang telah ditetapkan. (sebagaimana terlampir).

PIHAK KEDUA,



Drs. HERY RUSNADI
NIP. 197212131992011001

Loa Janan, 03 Februari 2025

PIHAK PERTAMA,



BUNYAMIN, SE., M.Si
NIP. 197808232010011006

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
KEPALA SEKSI PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA
KECAMATAN LOA JANAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

No	SASARAN	INDIKATOR	SATUAN	TARGET
1	Meningkatnya kualitas dan jangkauan pelayanan publik kecamatan	Persentase keluhan masyarakat terhadap pelayanan kecamatan yang ditindaklanjuti	Persen	85
2	Meningkatnya Keterlibatan Masyarakat dalam pelaksanaan Forum Konsultasi Publik	Persentase Pelaksanaan, Pelaporan dan Tindak Lanjut hasil Forum Konsultasi Publik (FKP)	Persen	100
3	Meningkatnya Kepuasan Masyarakat	Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)	Poin	88,30 (Baik)
4	Maturitas Sistem Pengendalian Intern Pemerintah (SPIP)	Nilai Maturitas SPIP pada Perangkat Daerah	Level	3
5	Meningkatnya Partisipasi Perangkat Daerah dalam pekan Inovasi Daerah	Jumlah inovasi Perangkat Daerah	Inovasi	1
6	Tindak Lanjut Pengaduan SP4N Lapor	Tindak Lanjut Pengaduan SP4N Lapor	Persen	100
7	Meningkatnya Penyelenggaraan Satu Data Indonesia	Persentase Keterinputan Data pada Satu Data Indonesia	Persen	100
8	Terlaksananya "Gerakan Etam Mengaji (GEMA)" di perangkat daerah	Jumlah Laporan Pelaksanaan "Gerakan Etam Mengaji (GEMA)"	Laporan	48
9	Meningkatkan manajemen birokrasi yang efektif, efisien, inovatif, akuntabel, bersih dan melayani	Indeks RB Kabupaten	Nilai	65

PROGRAM DAN ANGGARAN TAHUN 2025
KECAMATAN LOA JANAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO	PROGRAM	ANGGARAN	KETERANGAN
1	PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK	Rp 34.160.000.000	APBD
2	PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN	Rp 686.000.000	APBD

KEGIATAN DAN SUB KEGIATAN TAHUN 2025
SEKSI PEMERINTAHAN
KECAMATAN LOA JANAN KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

No	Kegiatan	Sub Kegiatan	Anggaran
1	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Kewenangan Lain yang Dilimpahkan	Rp 3.950.000.000
2	Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	Rp 50.000.000
3	Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Rp 50.000.000

PIHAK KEDUA,


Drs. HERY RUSNADI
NIP. 197212131992011001

Loa Janan, 03 Februari 2025

PIHAK PERTAMA,


BUN YAMIN, SE., M.Si
NIP. 197808232010011006



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
KEPALA SEKSI PELAYANAN UMUM KECAMATAN LOA JANAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : MINFIATTIN, S.I.P., M.Si

Jabatan : PLT. KEPALA SEKSI PELAYANAN UMUM

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : Drs. HERY RUSNADI

Jabatan : CAMAT

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji :

1. Mewujudkan capaian kinerja sesuai target yang terdapat dalam Dokumen Peraturan Bupati tentang Rencana Kerja (Renja) Tahun 2025 dan dan Rencana Strategis (RENSTRA) Tahun 2021-2026 yang telah ditetapkan pada perangkat daerah;
2. Melaksanakan upaya peningkatan kualitas pelayanan publik melalui pengukuran tindak lanjut hasil konsultasi publik, tindak lanjut pengaduan masyarakat, tindak lanjut hasil Survei Kepuasan Masyarakat, mengukur Indeks Kepuasan Masyarakat dan Indeks Pelayanan Publik;
3. Menyelesaikan Tindak Lanjut Laporan Hasil Pemeriksaan Badan Pemeriksa Keuangan (BPK)/ Inspektorat Daerah;
4. Terwujudnya penerapan Sistem Pengendalian Intern Pemerintah (SPIP) yang efektif dan berkelanjutan guna mendukung tata Kelola pemerintahan yang bersih, transparan, dan akuntabel;

5. Melaksanakan dan mendorong inovasi dalam upaya percepatan pembangunan secara efektif dan efisien;
6. Terwujudnya pengelolaan pengaduan pelayanan publik yang efektif, responsif, dan terintegrasi melalui penerapan SP4N-LAPOR guna meningkatkan kualitas pelayanan publik;
7. Terwujudnya pengelolaan data yang terintegrasi, akurat, mutakhir, dan dapat dipertanggungjawabkan melalui penerapan Satu Data Indonesia guna mendukung perencanaan, pelaksanaan, evaluasi, dan pengambilan kebijakan yang berbasis data.
8. Terwujudnya ASN yang religius, berakhlak mulia, dan cinta Al-Qur'an melalui penguatan Gerakan Etam Mengaji sebagai bagian dari pembentukan karakter ASN.
9. Tercapainya Kinerja Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah secara akurat, transparan dan sesuai dengan ketentuan perundang-undangan guna mendukung akuntabilitas penyelenggaraan pemerintahan daerah;
10. Berkomitmen melaksanakan upaya pembaharuan dan perubahan mendasar terhadap sistem penyelenggaraan pemerintahan dalam rangka mewujudkan tata kelola pemerintahan yang baik, yang dapat dirasakan secara langsung dan memberi dampak nyata dalam kehidupan masyarakat;
11. Melakukan koordinasi, monitoring dan evaluasi terhadap capaian target perjanjian kinerja ke Perangkat Daerah Pengampu Indikator Kinerja dan Tim Penyusun, Monitoring dan Evaluasi Perjanjian Kinerja Kabupaten Kutai Kartanegara;
12. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab saya dan struktur organisasi secara berjenjang.

Pihak Kedua :

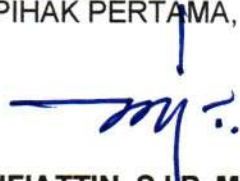
1. Melakukan supervisi melalui Tim Penyusun, Monitoring dan Evaluasi Perjanjian Kinerja Kabupaten Kutai Kartanegara terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini;
2. Mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak pertama dengan ini menyatakan bersedia mundur dan/atau dimundurkan dari Jabatan jika tidak dapat melaksanakan Perjanjian Kinerja sebagaimana yang telah ditetapkan. (sebagaimana terlampir).

PIHAK KEDUA,

Drs. HERY RUSNADI
NIP. 197212131992011001

Loa Janan, 03 Februari 2025

PIHAK PERTAMA,

MINFIATTIN, S.I.P., M.Si
NIP. 197309011996032002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
KEPALA SEKSI PELAYANAN UMUM
KECAMATAN LOA JANAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

No	SASARAN	INDIKATOR	SATUAN	TARGET
1	Meningkatnya kualitas dan jangkauan pelayanan public kecamatan	Persentase keluhan masyarakat terhadap pelayanan kecamatan yang ditindaklanjuti	Persen	85
2	Meningkatnya Keterlibatan Masyarakat dalam pelaksanaan Forum Konsultasi Publik	Persentase Pelaksanaan, Pelaporan dan Tindak Lanjut hasil Forum Konsultasi Publik (FKP)	Persen	100
3	Meningkatnya Kepuasan Masyarakat	Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)	Poin	88,30 (Baik)
4	Maturitas Sistem Pengendalian Intern Pemerintah (SPIP)	Nilai Maturitas SPIP pada Perangkat Daerah	Level	3
5	Meningkatnya Partisipasi Perangkat Daerah dalam pekan Inovasi Daerah	Jumlah inovasi Perangkat Daerah	Inovasi	1
6	Tindak Lanjut Pengaduan SP4N Lapor	Tindak Lanjut Pengaduan SP4N Lapor	Persen	100
7	Meningkatnya Penyelenggaraan Satu Data Indonesia	Persentase Keterinputan Data pada Satu Data Indonesia	Persen	100
8	Terlaksananya "Gerakan Etam Mengaji (GEMA)" di perangkat daerah	Jumlah Laporan Pelaksanaan "Gerakan Etam Mengaji (GEMA)"	Laporan	48
9	Meningkatkan manajemen birokrasi yang efektif, efisien, inovatif, akuntabel, bersih dan melayani	Indeks RB Kabupaten	Nilai	65

PROGRAM DAN ANGGARAN TAHUN 2025

KECAMATAN LOA JANAN

KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO	PROGRAM	ANGGARAN	KETERANGAN
1	PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK	Rp 34.160.000.000	APBD

KEGIATAN DAN SUB KEGIATAN TAHUN 2025

SEKSI PELAYANAN UMUM

KECAMATAN LOA JANAN KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

No	Kegiatan	Sub Kegiatan	Anggaran
1	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Nonperizinan	Rp 580.000.000

PIHAK KEDUA,



Drs. HERY RUSNADI
NIP. 197212131992011001

Loa Janan, 03 Februari 2025

PIHAK PERTAMA,



MINFIATTIN, S.I.P., M.Si
NIP. 197309011996032002



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
KEPALA SEKSI KETENTRAMAN, KETERTIBAN UMUM DAN
PERLINDUNGAN MASYARAKAT KECAMATAN LOA JANAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : ANWAR, SST

Jabatan : KEPALA SEKSI KETENTRAMAN, KETERTIBAN UMUM DAN
PERLINDUNGAN MASYARAKAT

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : Drs. HERY RUSNADI

Jabatan : CAMAT

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji :

1. Mewujudkan capaian kinerja sesuai target yang terdapat dalam Dokumen Peraturan Bupati tentang Rencana Kerja (Renja) Tahun 2025 dan dan Rencana Strategis (RENSTRA) Tahun 2021-2026 yang telah ditetapkan pada perangkat daerah;
2. Melaksanakan upaya peningkatan kualitas pelayanan publik melalui pengukuran tindak lanjut hasil konsultasi publik, tindak lanjut pengaduan masyarakat, tindak lanjut hasil Survei Kepuasan Masyarakat, mengukur Indeks Kepuasan Masyarakat dan Indeks Pelayanan Publik;
3. Menyelesaikan Tindak Lanjut Laporan Hasil Pemeriksaan Badan Pemeriksa Keuangan (BPK)/ Inspektorat Daerah;

4. Terwujudnya penerapan Sistem Pengendalian Intern Pemerintah (SPIP) yang efektif dan berkelanjutan guna mendukung tata Kelola pemerintahan yang bersih, transparan, dan akuntabel;
5. Melaksanakan dan mendorong inovasi dalam upaya percepatan pembangunan secara efektif dan efisien;
6. Terwujudnya pengelolaan pengaduan pelayanan publik yang efektif, responsif, dan terintegrasi melalui penerapan SP4N-LAPOR guna meningkatkan kualitas pelayanan publik;
7. Terwujudnya pengelolaan data yang terintegrasi, akurat, mutakhir, dan dapat dipertanggungjawabkan melalui penerapan Satu Data Indonesia guna mendukung perencanaan, pelaksanaan, evaluasi, dan pengambilan kebijakan yang berbasis data.
8. Terwujudnya ASN yang religius, berakhlak mulia, dan cinta Al-Qur'an melalui penguatan Gerakan Etam Mengaji sebagai bagian dari pembentukan karakter ASN.
9. Tercapainya Kinerja Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah secara akurat, transparan dan sesuai dengan ketentuan perundang-undangan guna mendukung akuntabilitas penyelenggaraan pemerintahan daerah;
10. Berkomitmen melaksanakan upaya pembaharuan dan perubahan mendasar terhadap sistem penyelenggaraan pemerintahan dalam rangka mewujudkan tata kelola pemerintahan yang baik, yang dapat dirasakan secara langsung dan memberi dampak nyata dalam kehidupan masyarakat;
11. Melakukan koordinasi, monitoring dan evaluasi terhadap capaian target perjanjian kinerja ke Perangkat Daerah Pengampu Indikator Kinerja dan Tim Penyusun, Monitoring dan Evaluasi Perjanjian Kinerja Kabupaten Kutai Kartanegara;
12. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab saya dan struktur organisasi secara berjenjang.

Pihak Kedua :

1. Melakukan supervisi melalui Tim Penyusun, Monitoring dan Evaluasi Perjanjian Kinerja Kabupaten Kutai Kartanegara terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini;
2. Mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak pertama dengan ini menyatakan bersedia mundur dan/atau dimundurkan dari Jabatan jika tidak dapat melaksanakan Perjanjian Kinerja sebagaimana yang telah ditetapkan. (sebagaimana terlampir).

PIHAK KEDUA,


Drs. HERY RUSNADI
NIP. 197212131992011001

Loa Janan, 03 Februari 2025

PIHAK PERTAMA,


ANWAR, SST
NIP. 196911081992031003

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
KEPALA SEKSI KETENTRAMAN, KETERTIBAN UMUM
DAN PERLINDUNGAN MASYARAKAT
KECAMATAN LOA JANAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

No	SASARAN	INDIKATOR	SATUAN	TARGET
1	Meningkatnya kualitas dan jangkauan pelayanan publik kecamatan	Persentase capaian Ketenteraman dan Ketertiban Umum	Persen	85
2	Meningkatnya Keterlibatan Masyarakat dalam pelaksanaan Forum Konsultasi Publik	Persentase Pelaksanaan, Pelaporan dan Tindak Lanjut hasil Forum Konsultasi Publik (FKP)	Persen	100
3	Meningkatnya Kepuasan Masyarakat	Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)	Poin	88,30 (Baik)
4	Maturitas Sistem Pengendalian Intern Pemerintah (SPIP)	Nilai Maturitas SPIP pada Perangkat Daerah	Level	3
5	Meningkatnya Partisipasi Perangkat Daerah dalam pekan Inovasi Daerah	Jumlah inovasi Perangkat Daerah	Inovasi	1
6	Tindak Lanjut Pengaduan SP4N Lapor	Tindak Lanjut Pengaduan SP4N Lapor	Persen	100
7	Meningkatnya Penyelenggaraan Satu Data Indonesia	Persentase Keterinputan Data pada Satu Data Indonesia	Persen	100
8	Terlaksananya "Gerakan Etam Mengaji (GEMA)" di perangkat daerah	Jumlah Laporan Pelaksanaan "Gerakan Etam Mengaji (GEMA)"	Laporan	48
9	Meningkatkan manajemen birokrasi yang efektif, efisien, inovatif, akuntabel, bersih dan melayani	Indeks RB Kabupaten	Nilai	65

PROGRAM DAN ANGGARAN TAHUN 2025
KECAMATAN LOA JANAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO	PROGRAM	ANGGARAN	KETERANGAN
1	PROGRAM KOORDINASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM	Rp 215.000.000	APBD

KEGIATAN DAN SUB KEGIATAN TAHUN 2025
SEKSI PEMERINTAHAN
KECAMATAN LOA JANAN KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

No	Kegiatan	Sub Kegiatan	Anggaran
1	Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	Rp 40.000.000
2	Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	Harmonisasi Hubungan Dengan Tokoh Agama dan Tokoh Masyarakat	Rp 175.000.000

PIHAK KEDUA,

Drs. HERY RUSNADI
 NIP. 197212131992011001

Loa Janan, 03 Februari 2025
 PIHAK PERTAMA,

ANWAR, SST
 NIP. 196911081992031003